

個票データ利用報告書

大阪大学
社会経済研究所 御中

ふりがな 申請者氏名	
所属（大学・学部・学科または所属機関・部課を明記）	職名又は学年
E-mail	Tel (日中連絡 のつく 電話番号)

大阪大学 社会経済研究所から提供を受けた個票データについて、下記の通り利用しましたので、報告します。

<p>(1) 提供データについて(☑を1つ付けてください)</p> <p><input type="checkbox"/> 本データを消去した</p> <p><input type="checkbox"/> データの利用を継続申請する(継続利用申請書を同封のこと)</p>	
<p>(2) 研究成果の公表(☑を付けてください。執筆が終了したものと執筆中のものが両方ある場合は両方にチェックをしてください)</p> <p><input type="checkbox"/> 論文等を執筆・公表したので同封した</p> <p><input type="checkbox"/> 論文は執筆中・公表は検討中である</p>	
<p>(3) 研究成果</p> <p>① 研究成果が複数ある場合は、この書式を複写してご利用ください。</p> <p>② 研究成果はデータ利用期間終了日の後も受け付けています。研究成果を公表される毎に、本ページと論文のコピー1部をご提出ください。ご連絡がない場合は、次回以降のデータの貸し出しを控えさせていただきますことがあります。</p>	
著者名	
論文等のタイトル	
公表の形態 (☑を付けてください)	<input type="checkbox"/> 学術雑誌 (査読あり) <input type="checkbox"/> 学術雑誌 (査読なし) <input type="checkbox"/> 書籍 (著書/編書所収の論文) <input type="checkbox"/> 学会報告 <input type="checkbox"/> 学位論文 <input type="checkbox"/> その他 ()
公表媒体名 (雑誌名・公刊書籍名)	
公表(予定)年・月	
要約 (論文等を同封する場合は記入不要です)	